

五島の椿プロジェクト認定商品またはサービス等登録変更申請書

令和 年 月 日

五島の椿プロジェクト認定審査委員会 御中

私（私を代表者とする法人・団体）は、プロジェクト認定された自社の商品またはサービス等について、下記の通り変更を行いたいので、登録内容の変更を申請いたします。

記

① 認定パートナー番号（特例 A 機関に該当する場合は記入不要です）

認定No.				—			
-------	--	--	--	---	--	--	--

② 認定商品／サービス番号

認定商品No.				—			
---------	--	--	--	---	--	--	--

③ 申請者

住所	〒
フリガナ	
法人・団体名 (個人で屋号がある場合は記入)	
フリガナ	
代表者 役職・氏名 (個人の場合：申請者氏名)	

④ 担当者連絡先（本申請に係る窓口）

フリガナ		フリガナ	
所属部署名		役職・氏名	
住所	〒		
電話番号		FAX番号	
e-mail アドレス			

※お持ちでない場合を除き、電話番号・FAX番号・e-mail アドレスは必ずご記入ください。

⑤ 変更内容

項目	変更前	変更後
<input type="checkbox"/> 商品またはサービス等の名称 (変更なしでも記載) <input type="checkbox"/> カラー／サイズ <input type="checkbox"/> 製造／提供予定数 <input type="checkbox"/> 予定価格 <input type="checkbox"/> 販売・利用予定場所 <input type="checkbox"/> その他 (認定マークの利用方法変更等)		

※記入スペースが足りない場合は別紙にご記入のうえご提出ください。

認定マーク利用状況写真等貼付用紙

【注意】

※認定マークの利用方法に変更がある場合は、変更前、変更後の状況がわかる写真等を提出してください。

※認定マークの利用状況がわかる写真、印刷物等をA4サイズ用の紙で提出してください。

〔A4サイズ以下（写真、はがきサイズ）の場合は本用紙に貼り付けてください。（複数枚可）〕

本用紙で貼付スペースが不足する場合は、適宜用紙を追加してください。

※認定マーク利用申請対象物が立体物の場合は、前方、後方、右側面、左側面、上部、下部からの写真
または具体的なデザイン図等を提出してください。

※写真、印刷物等が不鮮明の場合、再提出が必要となることもありますので、ご注意ください。

五島の椿プロジェクト認定商品またはサービス等

登録の変更申請に係るチェックリスト

【申請に必要な書類】

提出する書類にチェックをご記入の上、本チェックリストも併せてご提出ください。

書類名	申請者			
	法人	登記して いない団体	個人	特例 A 機関
五島の椿プロジェクト認定 商品またはサービス等 登録変更申請書	<input type="checkbox"/> 1 部 ※1 品目 / サービスにつき 1 枚申請書を提出すること			
認定マーク利用状況 写真等添付用紙	<input type="checkbox"/> 1 部			
返信用封筒（角 2 サイズ、 1 2 0 円切手添付、返信先記入）	<input type="checkbox"/> 1 部			

事務局使用欄		記入者	
申請書受理日	令和 年 月 日	持参（持参者： ）・郵送	
事務局送付	令和 年 月 日送付 /	令和 年 月 日受理	
添付書類	不足無 不足有（ ）		
登録／延長	適 不適 要調査	通知日	令和 年 月 日 <input type="checkbox"/> 入力済
備考			